

ÖZEL ÖĞRENCİ İŞ AKIŞ ŞEMASI				
PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN/KAYIT
Planlama	Öğrenci	BAŞLANGIÇ		
		Öğrenci diğer fakültesinden uygunluk aldığı yönetim kurulu kararı ve dilekçe ile başvurusunu yapar.	Dilekçe ile başvuru yapılır.	Dilekçe
Uygulama	Öğrenci İşleri	İlgili Bölüm Başkanlığına uygunluğu ile ilgili EBYS üzerinden yazı yazılır.		
			Öğrencinin dilekçesi ve belgeleri iletilir.	EBYS
Uygulama	Bölüm Başkanlığı	Özel öğrenci yönergesine uygunluğu kontrol edilir ve EBYS üzerinden yazı ile iletilir	Yönergeye uygunluğuna göre kontrol sağlanır ve iletilir.	EBYS
Kontrol Etme	Öğrenci İşleri	Yönetim Kurulu Kararı Alınır.	Fakülte Yönetim Kurulu tarafından onaylanır.	EBYS
Uygulama	Öğrenci İşleri	Yönetim kurulu kararı EBYS üzerinden yazı ile iletilir.	Öğrencinin belgeleri ve bilgileri Kurul Kararı ile iletilir.	EBYS
Uygulama	ÖİDB	Özel öğrenci işlemleri OBYS'ye işler.	Öğrencinin bilgileri işlenir.	OBS
		BİTİŞ		

MEVZUAT
•Kilis 7 Aralık Üniversitesi Özel Öğrenci Yönergesi •Kilis 7 Aralık Üniversitesi Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği •İlgili Yönetmelik ve Kanunlar

HAZIRLAYAN Nihal GENÇ Fakülte Sekreteri	KONTROL EDEN Birim Kalite Komitesi Danışma Kurulu	ONAYLAYAN Birim Kalite Komitesi
---	--	------------------------------------